

## **Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania badań ankietowych w Karkonoskiej Państwowej Szkole Wyższej w Jeleniej Górze**

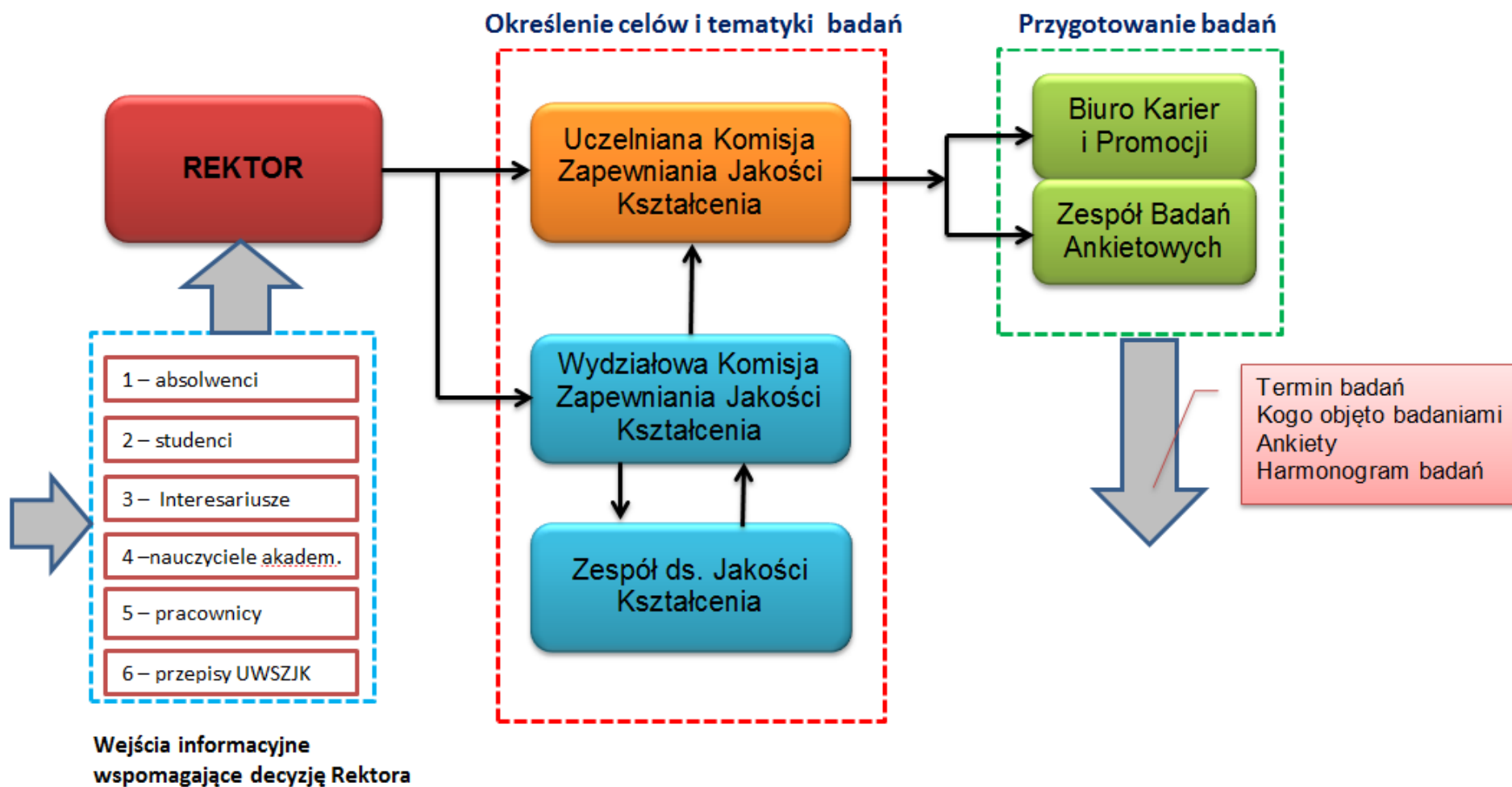
### **§ 1**

1. Wśród absolwentów, studentów, nauczycieli akademickich i pracowników nie będących nauczycielami akademickimi Karkonoskiej Państwowej Szkole Wyższej w Jeleniej Górze prowadzone są badania ankietowe.
2. Badania ankietowe są przygotowywane przez Uczelnianą Komisję Zapewniania Jakości Kształcenia i realizowane przez Biuro Karier i Promocji oraz przez Zespół ds. badań ankietowych (ZBA) powołany przez Rektora. ZBA przetwarza dane uzyskane w badaniach oraz dokonuje ich wstępnej analizy.
3. Kwestionariusze ankiet wykorzystywanych w trakcie badań ankietowych są zatwierdzane przez Senat, a zmiany w treści ankiet proponuje Uczelniana Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia a zatwierdza Rektor.
4. W przypadku ankietowania ogólnouczelnianego (analiza SWOT) na posiedzeniu Uczelnianej Komisji Zapewniania Jakości Kształcenia z udziałem przedstawiciela ZBA, określone są cele badania ankietowego i obszary tematyczne, których badanie to ma dotyczyć. Ostatecznie kwestionariusz badawczy zatwierdza Rektor.
5. Obieg informacji przygotowania badań ankietowych w ramach Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewniania jakości Kształcenia w KPSW pokazano na rys. 1 .
6. Obieg informacji o wynikach badań ankietowych oraz organy odpowiedzialne za analizę raportów z badań pokazano na rys. 2 .

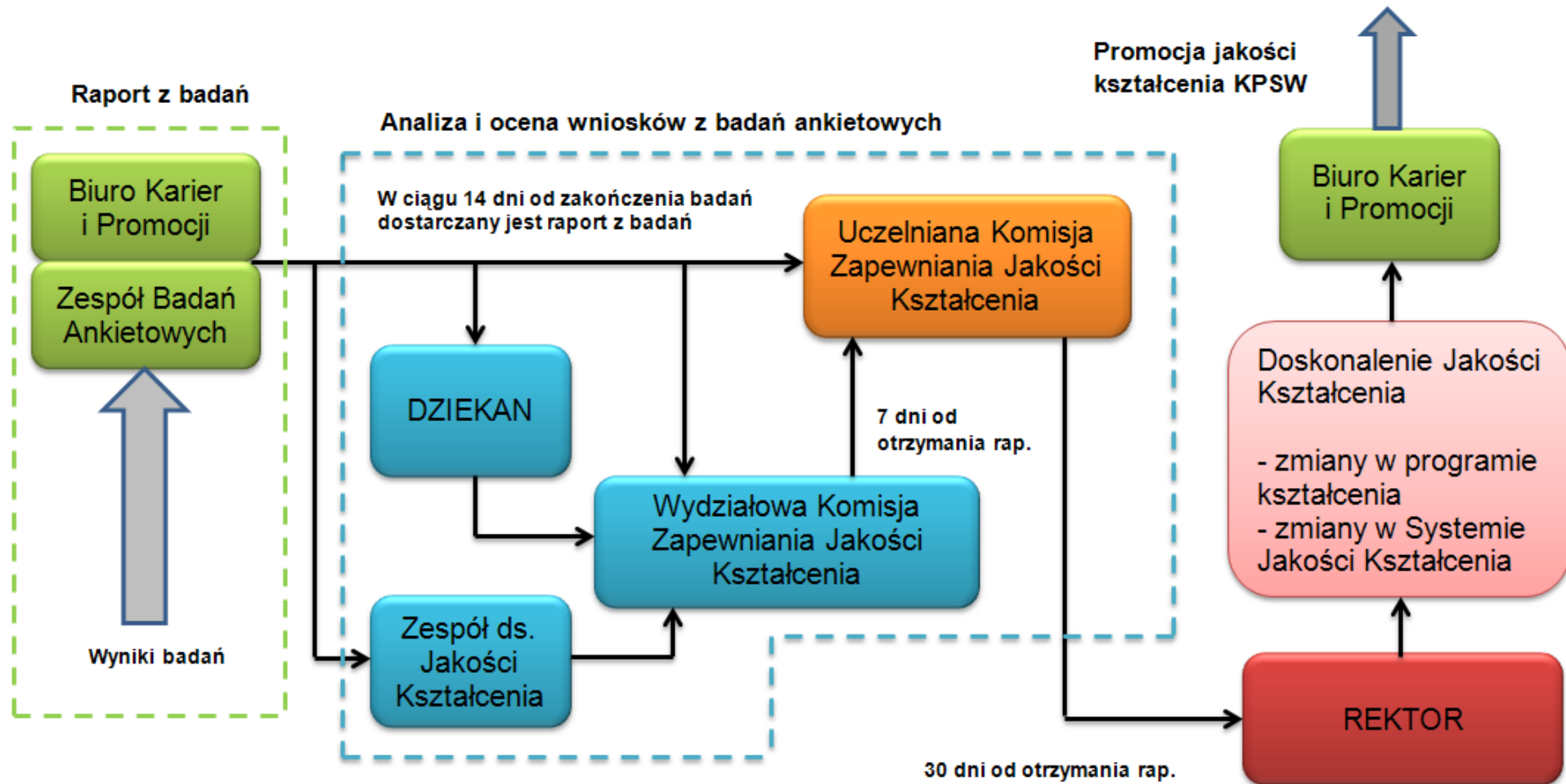
### **§ 2**

1. Badania ankietowe są realizowane w Uczelni z zachowaniem zasad dobrowolności, poufności i anonimowości.
2. Badania ankietowe wśród studentów realizowane mogą być przy wykorzystaniu internetowego systemu umożliwiającego ankietowanie.
3. Badania ankietowe wśród nauczycieli akademickich realizowane są przy pomocy ankiety wykorzystującej pocztę elektroniczną.
4. Terminy realizacji poszczególnych badań ankietowych ustala się następująco:
  - a) badanie ankietowe losów absolwentów:
    - po 6 – 8 miesiącach od daty ukończenia studiów,
    - po 3 latach,
    - po 5 latach,
  - b) badanie ankietowe oceny nauczycieli akademickich – po zakończeniu semestralnej realizacji przedmiotu,
  - c) badania ankietowe – analiza SWOT – po znaczącej zmianie rynku pracy (wg opinii interesariuszy zewnętrznych) oraz na polecenie Rektora.

## OBIEG INFORMACJI PRZYGOTOWANIA BADAŃ ANKIETOWYCH W RAMACH UCZELNIANEGO WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W KPSW W JELENIEJ GÓRZE (Rys. 1)



## OBIEG INFORMACJI O WYNIKACH BADAŃ ANKIETOWYCH ORAZ ORGANY ODPOWIEDZIALNE ZA ANALIZĘ RAPORTÓW Z BADAŃ (Rys. 2)



### § 3

1. Sprawozdania z wyników badań przygotowuje ZBA.
2. Na podstawie danych zebranych w trakcie badań ankietowych ZBA sporządza raporty badawcze, które przekazuje uczelnianej i wydziałowym komisjom zapewniania jakości kształcenia, właściwemu dla badanego kierunku studiów zespołowi ds. jakości kształcenia oraz dziekanowi.
3. Na podstawie raportów badawczych i po analizie uwag i wniosków przesłanych przez wydziałowe komisje, Uczelniana Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia formułuje wnioski i propozycje dotyczące jakości kształcenia i przekazuje je Rektorowi.

### § 4

1. Realizacja badań ankietowych wśród studentów przebiega w styczniu (semestr zimowy) lub w czerwcu (semestr letni) roku akademickiego, w którym badanie jest przeprowadzane.
2. ZBA przekazuje dziekanom, uczelnianej i wydziałowym komisjom i zespołowi ds. jakości kształcenia, raport badawczy na podstawie danych z badania ankietowego nie później niż 14 dni od zakończenia tego badania.
3. Na podstawie otrzymanego raportu badawczego Wydziałowa Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia opracowuje wnioski dotyczące jakości kształcenia, które przekazuje uczelnianej komisji w terminie 7 dni od otrzymania raportu.
4. Uczelniana Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia przedstawia Rektorowi sformułowane na podstawie raportu badawczego otrzymanego od ZBA wnioski i propozycje dotyczące jakości kształcenia w terminie 30 dni od otrzymania tego raportu.

### § 5

1. Realizacja ogólnouczelnianego badania ankietowego (analiza SWOT) wśród nauczycieli akademickich i pracowników w roku akademickim, w którym badanie jest przeprowadzane, rozpoczyna się na początku wybranego semestru i trwa nie dłużej niż dwa miesiące.
2. Uczelniana Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia otrzymuje raport badawczy na podstawie danych z badania nie później niż 14 dni od zakończenia tego badania.
3. Uczelniana Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia przedstawia Rektorowi sformułowane na podstawie raportu badawczego otrzymanego od ZBA wnioski i propozycje dotyczące misji i strategii KPSW oraz jakości kształcenia, w terminie 30 dni od otrzymania tego raportu.

### §6

1. Wydziałowa Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia czuwa nad poprawnością i bezstronnością interpretacji wyników badań ankietowych przeprowadzonych na kierunkach prowadzonych na wydziale.

2. W oparciu o wyniki badań ankietowych Wydziałowa Komisja Zapewniania Jakości Kształcenia formułuje wnioski i propozycje dotyczące jakości kształcenia na wydziale i przekazuje je dziekanowi w terminie 7 dni od otrzymania tych wyników.

## **§ 7**

1. Biuro Karier organizuje i realizuje badanie ankietowe absolwentów KPSW wykorzystując internetowy system ankietowania.
2. Raport badawczy ankietowania Biuro Karier przedstawia na posiedzeniu Uczelnianej Komisji Zapewniania Jakości Kształcenia z udziałem Rektora i dziekanów w terminie do 14 dni od zakończenia badań.

## **§ 8**

1. Senat Uczelni w każdym roku akademickim na posiedzeniu we wrześniu dokonuje analizy wyników badań ankietowych w zakresie jakości kształcenia.
2. Rektor publikuje na stronie internetowej Uczelni wnioski z raportów badawczych wpływających na doskonalenie jakości kształcenia.